

На основу чл. 119. став 1. тачка 1) а у вези са чл. 108. и 189. став 1. тачка 8. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др. закони, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), чл. 50. Статута Геодетске техничке школе, Милана Ракића 42, Београд, према Упутству за израду акта којим установе образовања и васпитања прописују мере, начин и поступак заштите и безбедности деце и ученика („Сл. гласник РС“, бр. 67/2022), Школски одбор Геодетске техничке школе на седници одржаној дана 09.11.2022. године, доноси

**ПРАВИЛНИК
О МЕРАМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА
ЗА ВРЕМЕ БОРАВКА У ШКОЛИ И СВИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ
ШКОЛА**

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се заштита и безбедност ученика, односно мере, начин и поступак заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и за време извођења свих активности које организује школа, начин њиховог спровођења и одговорност запослених и ученика за неизвршавање одредаба овог правилника.

Заштита и безбедност ученика обезбеђују се у складу с ближим условима, облицима, мерама, начину, поступку и смерницама за заштиту и безбедност ученика, које прописује министар надлежан за послове образовања.

Правилник је донет на основу анализе потенцијалних и актуелних ризика у организацији рада Школе, који се односе на просторне, техничке, временске и друге организационе услове, као што су: приступ и сигурност објекта Школе, сигурност простора око Школе, стање у унутрашњем простору Школе, као и специфичне услове и околности које су карактеристичне за Школу и њену околину, прописаних Упутством.

У поступку прописивања мера за заштиту и безбедност деце и ученика учествује и савет родитеља Школе, а прибавља се и мишљење ученичког парламента.

Члан 2.

Школа у сарадњи са надлежним органом јединице локалне самоуправе, остварује комуникацију са релевантним институцијама на националном и локалном нивоу (органи, организације, установе, тела и др.) у реализацији заједничких активности усмерених на обезбеђивање заштите и безбедности деце и ученика.

Средства за спровођење мера из члана 1. овог правилника обезбеђују се у буџету јединице локалне самоуправе.

Члан 3.

Ученици имају право на заштиту и безбедност према одредбама Правилника:

- 1) у школској згради и школском дворишту;
- 2) на путу између куће и школе;
- 3) ван школске зграде и школског дворишта – за време остваривања образовно васпитног рада или других активности које организује школа.

Члан 4.

Ученици имају право на заштиту и безбедност од:

- 1) других ученика, запослених, родитеља, односно другог законског заступника детета и ученика и трећих лица који угрожавају њихову безбедност,
- 2) болести и повреда,
- 3) пожара, поплаве, елементарних непогода и других природних појава које могу угрозити безбедност.
- 4) других несрећа/удеса,
- 5) катастрофа или других ванредних околности и ситуација.

Члан 5.

Одељењски старешина и предметни наставници у обавези су да у свакодневном контакту са ученицима, нарочито на часовима одељењске заједнице и одељењског старешине и када са ученицима обрађују одговарајуће програмске садржаје, ученике упознају са опасностима с којима се могу суочити за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује школа, као и с начином понашања којим се те опасности могу избећи или отклонити.

Запослени, родитељи, односно други законски заступници и ученици обавезни су да директору, дежурном наставнику, секретару школе или другом овлашћеном лицу пријаве сваку појаву за коју посумњају да би могла да угрози заштиту и безбедност ученика.

Члан 6.

Одредбе Правилника дужни су да поштују сви запослени у школи, ученици, родитељи, односно други законски заступници и трећа лица када се налазе у школској згради, школском дворишту или на другом месту на којем се остварује образовно-васпитни рад или друга активност у организацији школе.

Школа о мерама заштите и безбедности које предузима, на одговарајући начин (усмена информација, писмено обавештење, на огласној табли или званичној интернет страници и сл.) упознаје ученике, њихове родитеље, односно друге законске заступнике, као и све запослене.

Члан 7.

Неспровођење мера безбедности ученика од стране запослених, прописаних Правилником, сматра се тежом повредом радне обавезе, за коју се води дисциплински поступак, и за коју може да се изрекне новчана казна или удаљење са рада у трајању до три месеца, или мера престанка радног односа, уколико се неспровођење мера

безбедности учини свесним нехатом, намерно или у циљу прибављања себи или другоме противправне имовинске користи сагласно одредбама Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених. Дисциплинска одговорност запослених не искључује кривичну и материјалну одговорност.

Понашање ученика којим угрожава властиту или безбедност других ученика и запослених у школи, у школским и другим активностима које организује школа, прописаних овим Правилником, сматра се тежом повредом обавеза ученика, за коју се води васпитно-дисциплински поступак и изричу мере у складу са Правилником о правима, обавезама и одговорности ученика Геодетске техничке школе.

Члан 8.

Директор повремено, заједно са домаром школе, а најмање једном месечно, проверава да ли се спроводе мере за остваривање заштите и безбедности ученика.

Провера из става 1. овог члана врши се без најаве.

Члан 9.

Ради спровођења мера утврђених овим Правилником, школа сарађује са државним органима, органима општине Звездара, Градским секретаријатом за образовање и дечју заштиту, МУП-ом Звездара и другим субјектима и надлежним институцијама са којима је таква сарадња потребна у поступку обезбеђивања и спровођења мера утврђених Правилником.

Члан 10.

На материју коју уређује Правилник примењују се и одредбе других опшних аката школе чија је примена важна за остваривање заштите и безбедности ученика.

II ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ У ШКОЛСКОЈ ЗГРАДИ И ШКОЛСКОМ ДВОРИШТУ

Члан 11.

Положај школе представља услове који су повољни за безбедност ученика. Око школе је постављена ограда с капијом, која је током ноћи затворена, а током дана отворена за улаз. Капија је обезбеђена даљинским системом отварања. Школско двориште и спортски терени су осветљени, што доприноси повећању безбедности и осећаја сигурности ученика и запослених. У августу 2017. године Школа је опремљена алармним системом G4S, као и и видео надзором, са 16 камера - 13 унутар објекта и 3 на спољашњој страни зграде, са потпуним увидом у школски улаз, школску зграду, ходнике школе и степениште. План повећања покривености видео надзором и делова школе где нема довољне покривености, биће реализован додавањем камера током школске године. Просторије геодетског кабинета и геодетског магацина су од ове школске године укључене у алармни систем G4S.

Када се у школи не изводи настава нити друге активности, све капије на школском дворишту и сва улазна врата на школској згради су закључана.

Школа сарађује са школским полицајцем, који покрива четири школе у окружењу.

Члан 12.

Наставници су дужни да дежурају у школи према распореду који доноси директор, а који чини саставни део годишњег Плана рада Школе. О томе воде евиденцију у књизи дежурства. Обавезе дежурних наставника пре почетка наставе, за време одмора и након завршетка наставе, за време боравка ученика у школи, уређени су актом којим се прописују правила понашања у школи.

Члан 13.

У школи је организовано дежурство ученика у обе смене. Дежурни ученик има обавезу да евидентира све уласке и изласке странака које улазе у школу. Лист дежурства се по завршетку наставе предаје.

Члан 14.

Директор је дужан да о сазнањима за агресивно и непримерено понашање ученика за време обављања образовно васпитног рада обавести Школску управу града Београда, надлежну јединицу МУП-а Звездара, као и надлежну службу МУП-а за малолетничку деликвенцију.

Члан 15.

У случају анонимних пријава и дојава о постављању експлозивних направа у школи и око ње, директор о томе обавештава специјалне јединице за те намене и врши евакуацију ученика према прописаном плану евакуације. Директор је дужан да Планом евакуације обухвати случајеве у којима се евакуација врши, правце евакуације, као и распоред одељења при евакуацији. Планом је обавезно предвидети да прво школу напуштају ученици, лица старија од 60 година, жене, а да задњи напуштају школу директор, секретар и домар школе.

1. Заштита и безбедност од поступака других лица

Члан 16.

Заштита и безбедност ученика од поступака других лица обухвата заштиту и безбедност од:

- 1) дискриминације;
- 2) насиља, злостављања и занемаривања;
- 3) понашања које вређа углед, част или достојанство;
- 4) страначког организовања и деловања.

Члан 17.

Школа планира превентивне и интервентне програме ради побољшања понашања ученика.

Школа у том циљу доноси и спроводи годишњи програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и спречавања дискриминације, у складу са Законом и правилником којим се уређује протокол поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, и правилником којим се уређује поступање установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства.

Члан 18.

У школи су забрањене дискриминација и дискриминаторско поступање, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање према ученицима а које се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, изгледу и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Остваривање овог вида заштите и безбедности ученика врши се у складу са Правилима понашања ученика, запослених и родитеља ученика Геодетске техничке школе и активностима стручног тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Школа је дужна да предузме све мере прописане Правилником и законским прописима када се посумња или утврди дискриминаторно понашање према ученику у школи.

Члан 19.

У школи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање ученика.

Школа ће одмах поднети пријаву надлежном органу ако се код ученика приметне знаци насиља, злостављања или занемаривања, нарочито ако је то учињено од стране родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица у школи.

Школа израђује и реализује годишњи програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програма спречавања дискриминације у складу са Законом, Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности.

Члан 20.

У школи је забрањено свако понашање запосленог према ученику и ученика према другом ученику којим се вређа углед, част или достојанство.

Директор школе дужан је да у року од три дана од дана сазнања за повреду забране из става 1. овог члана предузме одговарајуће активности и мере у оквиру надлежности школе.

Члан 21.

У школи је забрањен било какав вид страначког организовања и деловања.

Уколико запослени, ученици или родитељи односно законски заступници деце примете било какав вид страначког организовања и деловања дужни су да о томе обавесте овлашћено лице.

Општим актом Школе који уређују правила понашања у Школи уређује се забрана пушења и забрана уношења опасних материја и опасних предмета.

Члан 22.

Школа је лоцирана у самом центру града, на територији општине Звездара. Загађеност ваздуха изражена је посебно током зиме због дима и отровних гасова. Возила која саобраћају поред школе представљају извор буке. Самим тим, еколошки услови у којима се школа налази нису повољни. Око школе је бетонирано двориште са зеленим површинама и засађеним дрвећем. Плановима ваннаставних активности предвиђене су бројне еколошке активности, јер је Школа од 2017. званично добила статус Еко-школе. Ова корисна зелена површина ублажава неповољне услове, обогаћује ваздух кисеоником, задржава честице прашине и омогућава нашим ученицима неопходан простор за практичну наставу и пријатан боравак током одмора.

2. Заштита и безбедност од болести и повреда

Члан 23.

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од болести и повреда, школа:

- 1) брине о уредности и чистоћи школских просторија и школског дворишта;
- 2) поступа по мерама надлежних органа донетих по прописима у области здравства;
- 3) према својим могућностима обезбеђује коришћење школског намештаја, наставних и других средстава који су безбедни за употребу;
- 4) према својим могућностима примењује стандарде и нормативе који се односе на школски простор, број ученика у одељењу и друге услове за обављање делатности;
- 5) предузима мере у случају промена код ученика које се односе на његово здравствено стање и о томе обавештава његовог родитеља;
- 6) је обавезна да родитеља ученика чије здравствено стање, према процени директора, наставника или стручног сарадника, може представљати опасност за друге ученике и запослена лица, обавести да таквог ученика одведе на одговарајући преглед и забрањује му долазак на наставу и друге активности које организује школа, док надлежни лекар не потврди да опасност не постоји;
- 7) одржава дисциплину у установи – згради и њеном дворишту, посебно у учионици и другим радним просторијама;
- 8) предузима поступање ради заштите од физичких повреда (обезбеђује да подови нису клизави или се ставља одговарајућа ознака; обезбеђује се набавка школског намештаја без оштрих ивица, у складу са могућностима и др.);

- 9) редовно чишћење просторија школе врши помоћно-техничко особље коришћењем чистих крпа и свежих раствора средстава којима се чисти. Употреба средстава на бази хлора се не препоручује. Дезинфекција коју може да обави особље установе се односи само на дезинфекцију заједничких предмета и површина који се често додирују (школске клупе, спортска опрема, кваке, ручке на прозорима, школски прибор – шестар, лењир) и то искључиво средствима на бази 70% алкохола. Чишћење се обавља пре почетка рада и свакодневно, минимум два пута дневно. Обавезно за време сваког школског одмора и између смена врши се проветравање. Уколико временски услови дозвољавају, препоручује се држање отворених прозора и током трајања наставе.

Члан 24.

Школа на улазу у секретаријат Школе и у сали за физичко има зидни ормарић за пружање прве помоћи са знаком црвеног крста, на начин који је прописан Правилником о начину пружања прве помоћи, врсти средстава и опреме који морају бити обезбеђени на радном месту.

На зидном ормарићу су означени:

- адреса и број телефона службе хитне помоћи и здравствене установе;
- бројеви телефона најближе полицијске станице и ватрогасне службе.

3. Заштита и безбедност од пожара, поплаве, елементарних непогода и других природних појава које могу угрозити безбедност

Члан 25.

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од пожара, школа је обавезна да се придржава Закона о заштити од пожара, Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама, пратећих прописа и свог општег акта.

Члан 26.

Ради остваривања заштите и безбедности од поплаве и изливања фекалија, домар проверава исправност водоводних и канализационих инсталација и предузима потребне мере у случају уочених промена које могу угрозити безбедност ученика и запослених.

Сви запослени, ученици и родитељи обавезни су да без одлагања обавесте домара, директора или секретара о уоченим променама на водоводним и канализационим инсталацијама, које могу угрозити безбедност ученика и запослених у Школи.

Члан 27.

Ради остваривања заштите и безбедности од електричне струје, домар проверава исправност електричних инсталација и предузима потребне мере у случају уочених промена које могу угрозити безбедност.

Сви запослени, ученици и родитељи обавезни су да без одлагања обавесте домара, директора или дежурног наставника о уоченим променама на електричним инсталацијама, које могу угрозити безбедност.

Члан 28.

Школа предузима мере заштите од елементарне и друге непогоде у складу са Законом о обнови након елементарне и друге непогоде и другим прописима који уређују ту област.

Члан 29.

Ради остваривања заштите и безбедности од удара грома, школа редовно проверава исправност громобранских инсталација, у складу са прописима који уређују ту област.

Школа је обавезна да за време грмљавине обезбеди да ученици буду у школској згради.

Члан 30.

У Школи се спроводе мере којима се обезбеђују услови за безбедан и здрав рад, спроведи благовремено тестирање запослених, а посебно новозапослених из области безбедности и заштити здравља на раду и спроводе све потребне радње у вези повреда на раду.

Одговорно лице за заштиту од пожара дужно је да отклони узроке пожара, угаси пожар, обезбеди евакуацију ученика, запослених и трећих лица у случају пожара или какве друге елементарне непогоде и спроведе благовремено едукацију и тестирање запослених а посебно новозапослених из области противпожарне заштите у складу са законом и општим актом.

Сви ученици, запослени као и трећа лица која се затекну у згради школе дужна су да спроводе мере противпожарне заштите и мере заштите безбедности и здравља у складу са законом и општим актом

Заштита и безбедност од пожара, поплава и других опасних ствари и природних појава које могу угрозити безбедност обезбеђује се у складу Законом и одредбама овог Правилника.

Школа редовно проверава исправност противпожарних апарата.

III ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ НА ПУТУ ИЗМЕЂУ КУЋЕ И ШКОЛЕ

Члан 31.

Запослени и родитељи, старатељи односно други законски заступници дужни су да прате стање саобраћајне сигнализације на прилазима школи.

Ради решавања проблема и отклањања недостатака школа сарађује са органима надлежним за безбедност саобраћаја.

Школа пред надлежним органима предлаже мере за побољшање безбедности у саобраћају на прилазима школи и то: (нпр. постављање лежећих полицајаца, семафора, организовање дежурства саобраћајних полицајаца и сл.).

Члан 32.

Школа је дужна да сарађује са комуналним службама ради обезбеђења тротоара и уличног осветљења на прилазу школи, правилног размештаја/постављања контејнера да не ометају улаз у школско двориште и зграду и др.

IV ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ ВАН ШКОЛСКЕ ЗГРАДЕ И ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА – ЗА ВРЕМЕ ОСТВАРИВАЊА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА ИЛИ ДРУГИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ ШКОЛА

Члан 33.

Мере заштите и безбедности ученика за време боравка на излету или екскурзији, као и за време извођења неке друге активности ван зграде школе и школског дворишта, остварују се сходном применом овог Правилника.

Школа је дужна да у случају образовно-васпитног рада и других активности које организује ван школске зграде и дворишта (практична настава у складу са планом и програмом наставе у школи или у другој установи, такмичења, одлазак на сајам образовања, позориште, музеј и сл.) обезбеди и утврди правила за заштиту и безбедност за време остваривања образовно-васпитног рада ван школе.

Када ученици Школе учествују у активностима, манифестацијама, догађајима који се организују ван школе, о томе се обавештава Градски секретаријат за образовање и дечју заштиту бар дан раније. Обавештење садржи број ученика који учествују, место одржавања и ко је организатор.

Заштита и безбедност ученика за време извођења излета, екскурзија, наставе у природи и сличних активности

Члан 34.

Екскурзије као облик образовно-васпитног рада, изводе се у складу са школским програмом, који је донет на основу одговарајућег важећег наставног плана и програма, годишњим планом рада школе и програмом за организовање екскурзије.

Екскурзија се може изводити након добијене сагласности савета родитеља Школе на програм екскурзије.

Члан 35.

Приликом извођења екскурзије нарочито се води рачуна о свим видовима заштите и безбедности ученика.

Наставник се стара о организацији и реализацији предвиђених активности, као и о безбедности ученика за време трајања екскурзије.

Члан 36.

У складу са Правилником о организацији и остваривању екскурзије у средњој школи, екскурзију може да реализује искључиво агенција која поседује законом прописану лиценцу за организовање туристичког путовања.

Уговор који се закључује за извођење екскурзије мора да садржи посебне ставке које се односе на предузимање мера заштите и безбедности ученика.

Члан 37.

Директор школе је обавезан да организује консултативни састанак пре извођења путовања на који позива представнике свих интересних група у процесу одлучивања и планирања, о чему се сачињава записник.

Ако се превоз обавља друмским саобраћајем, директор школе обавезан је да обезбеди да се путовање изврши у складу са прописима којима се уређује начин обављања организованог превоза деце.

Пре одласка на екскурзију, излете и др. директор је у обавези да пријави свако путовање како би радници МУП-а – саобраћајне полиције, прегледали возило и на тај начин се старали о безбедности ученика за време путовања.

Ако надлежни орган унутрашњих послова утврди неисправност документације, техничку неисправност возила или сметње у погледу психофизичке способности возача, директор или стручни вођа путовања обуставиће путовање до отклањања утврђених недостатака.

Директор школе је дужан да одстрани сваког ученика на екскурзији који својим понашањем угрожава свој, или туђи живот и здравље и да му обезбеди пратиоца који ће га спровести до полазишта, као и да о томе одмах обавести родитеље ученика.

Члан 38.

За путовања дужа од једног дана, изабрана туристичка агенција дужна је да обезбеди лекара – пратиоца. За путовања дужа од два дана неопходно је да родитељ достави податке о здравственом, физичком и психичком стању ученика, које издаје изабрани лекар/педијатар на основу здравственог картона.

Дневне активности утврђене програмом екскурзије морају бити реализоване до 22 часа.

Заштита и безбедност ученика за време извођења практичне наставе

Члан 39.

Школа посебну пажњу посвећује условима за остваривање и заштиту ученика за време извођења практичне наставе и професионалне праксе, при чему се посебно мисли на:

- 1) закључивање уговора о извођењу практичне наставе и професионалне праксе са привредним друштвом, установом или другом организацијом која за то у потпуности испуњава безбедносне услове;
- 2) потпуно и прецизно уговорно дефинисање обавеза и одговорности организације у којој се изводи настава у вези са остваривањем заштите и безбедности ученика.

Члан 40.

Ради заштите и безбедности ученика за време извођења практичне наставе Школа израђује план и распоред рада ученика за наставну годину за сваки разред, који чини саставни део годишњег плана рада Школе.

Школа одређује кординаторе за практичну наставу који ће пратити рад ученика, обучити ученике за примену мера заштите на раду и упознати их са њиховим правима, обавезама и одговорностима приликом остваривања практичне наставе и обилазити их за време извођења практичне наставе без најаве.

V ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ

Члан 41.

Установа посебним актима утврђује превентивне мере заштите и безбедности у вези са организацијом рада, и то:

- 1) распоред дежурстава запослених;
- 2) начин евидентирања уласка трећих лица у установу;
- 3) могућности боравка у установи, односно непосредног учешћа родитеља, односно другог законског заступника детета и ученика у активностима установе;
- 4) начин утврђивања идентитета лица која остварују родитељско право или имају старатељство над дететом када га одводе из установе;

VI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 42.

Овај правилник донет је у сарадњи са надлежним органом јединице локалне самоуправе. Поред набројаних непосредних извршилаца и носилаца мера безбедности у школи, постоје и надлежни органи ван школе који су у складу са законским одредбама и одредбама овог Правилника одговорни за мере које су у њиховој надлежности и то:

- Школски полицајац покрива терен око и у близини школе и обавезан је да свакодневно идентификује асоцијално понашање и настале конфликте и о томе подноси извештај јединици МУП-а Звездара, као и директору школе.
- Дом здравља Звездара и друге здравствене установе, за уредно достављање извештаја о здравственом стању ученика, за предузимање мера како би се спречиле заразне и друге опасне болести у школи, за правилно лекарско оправдање ученицима за недолазак у школу и сл.
- Министарство унутрашњих послова – Полицијска управа Звездара, за благовремено дејство по позиву и правовремено спречавање избијања нереда фудбалских навијача у близини школе како би се спречили напади на ученике и имовину школе, посебно водећи рачуна о спречавању рада наркодилера и коришћења наркотичких средстава у близини школе.
- Министарство за инфраструктуру и Секретаријат за саобраћај, за контролу брзине учесника у саобраћају у близини школе или обезбеђивање саобраћајца на раскрсници улица, као и за едукацију ученика о безбедности у саобраћају.
- Министарство просвете науке и технолошког развоја за едукацију ученика о заштити од штетности наркотичких средстава, алкохола и цигарета и обезбеђивање средстава у буџету Републике Србије за заштиту и безбедност ученика,
- Јединицу локалне самоуправе за обезбеђивање и благовремено преношење средстава школе и другим службама за спровођење мера заштите и безбедности ученика, као и за накнаду настале штете настале неизвршењем обавеза из овог Правилника.
- Центар за социјални рад,
- Школска управа града Београда,
- Просветна инспекција града Београда,
- Културне институције у граду,

- Родитељи, односно други законски заступници.

Члан 43.

Измене и допуне овог Правилника врше се на исти начин и по поступку прописаном за његово доношење.

Члан 44.

Овај Правилник објавити на огласној табли школе и интернет страници школе у циљу обавештавања деце и ученика, родитеља, односно других законских заступника, као и свих запослених у школи.

Члан 45.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика, запослених и трећих лица, дел.број 01-1426/1 од 27.12.2017.године.

Члан 46.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Виолета Ђурђевић

Правилник је објављен је на огласној табли Школе дана _____ .2022. године, а ступио је на снагу дана _____ 2022.године.